



Ministero della Pubblica Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

ISTITUTO COMPRENSIVO MELICUCCO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado

89020 MELICUCCO (RC) - Via Roma, 11 - Tel. 0966 937486

C.F. 82002860805 – Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFOUZE

C.M. RCIC84900N e-mail: RCIC84900N@istruzione.it – PEC: rcic84900n@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icsmelicucco.gov.it

Prot. N° 2094/A21

Melicucco 26/04/2018

Al personale docente e ATA

DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

SEDE

ALL'ALBO DELL'ISTITUTO

AL SITO WEB

OGGETTO: NOMINA DOCENTI SOMMINISTRATORI E DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE DELLE PROVE INVALSI SCUOLA PRIMARIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

per le prove INVALSI delle classi Seconde e Quinte di Scuola Primaria, nomina “Somministratori” i Docenti per come riportato nel seguente prospetto:

3 MAGGIO 2018: CLASSI 5^ PRIMARIA: prova DI INGLESE

PLESSO	CLASSE	DOCENTE SOMMINISTRATORE	
DON MILANI	5^ A	NAPOLI LUCIA	
DON MILANI	5^ B	ROSELLI MARIA	
SEN. ROMANO	5^ C	PIROMALLI M. TERESA	

9 MAGGIO 2018: CLASSI 2^ E 5^ PRIMARIA: prova DI ITALIANO

PLESSO	CLASSE	DOCENTE SOMMINISTRATORE	CLASSE	DOCENTE SOMMINISTRATORE
DON MILANI	2^ A	PALERMO ERICA	5^ A	GALATA' MARIA
DON MILANI	2^ B	CENTO NADIA	5^ B	CONGIUSTI' STELLA
SEN. ROMANO	2^ C	D'AGOSTINO FRANCESCA	5^ C	FAZARI MIRELLA

11 MAGGIO 2018: CLASSI 2[^] E 5[^] PRIMARIA: prova DI MATEMATICA

PLESSO	CLASSE	DOCENTE SOMMINISTRATORE	CLASS E	DOCENTE SOMMINISTRATORE
DON MILANI	2 [^] A	CONDELLO M. ROSA	5 [^] A	GALATA' MARIA
DON MILANI	2 [^] B	DISTILO TIZIANA	5 [^] B	CONGIUSTI' STELLA
SEN. ROMANO	2 [^] C	IERINO' LALLA	5 [^] C	FAZARI MIRELLA

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE

La prova coinvolge gli alunni delle classi II e V PRIMARIE nelle quali lo svolgimento risulta caratterizzato da differenti modalità.

ORGANIZZAZIONE DELLE GIORNATA DI SOMMINISTRAZIONE

3 MAGGIO 2018 – PROVA DI INGLESE

CLASSE V PRIMARIA

La prova INVALSI d'Inglese si svolge il 3 maggio 2018 secondo le seguenti modalità:

Il 3 maggio 2018 Dirigente scolastico (o un suo delegato):

1. si assicura che dall'area riservata alla segreteria (tra le 7.45 e le 9.00):

- sia scaricato il file audio standard (unico) in formato .mp3, cosiddetto sound file, per la sezione di ascolto (listening)
- sia scaricato (se richiesto) il file audio (unico) in formato .mp3 per la sezione di lettura (reading) riservata agli allievi disabili o DSA
- sia scaricato (se richiesto) il file audio (unico) in formato .mp3 – terzo ascolto -,cosiddetto sound file, per la sezione di ascolto (listening) riservato agli allievi disabili o DSA
- siano fatte tante copie dei sound file predetti quante sono le classi quinte e per gli eventuali allievi disabili e DSA e che siano consegnate su un supporto di memoria esterna (es. chiavetta USB) a ciascun docente somministratore

2. alle ore 8.00 convoca i docenti somministratori e i docenti collaboratori (se previsti) per effettuare le seguenti operazioni:

- rimozione dei sigilli delle prove d'Inglese (regette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) alla presenza di tutti i docenti somministratori e docenti collaboratori (se previsti) di tutte le classi della scuola
- consegna al docente somministratore e al docente collaboratore (se previsto) di ciascuna classe:

1. dei fascicoli della classe;

2. dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il codice SIDI dell'allievo stesso;

- delle etichette studenti da apporre su ciascun fascicolo;

- etichettatura da parte del docente somministratore e del docente collaboratore (se previsto) dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il fascicolo 5 agli allievi che svolgono la prova con l'ausilio del file .mp3;

3. si assicura che ogni classe in cui si svolge la prova disponga della strumentazione adeguata e

funzionante per lo svolgimento della prova di ascolto (listening);

Svolgimento della prova (tra le 9.00 e le 11.15)

Ore 9.00 inizio della prova di lettura (reading):

- il docente somministratore coadiuvato dal docente collaboratore (se presente) distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo avendo cura:
 - a) di seguire l'elenco studenti e che a ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI
 - b) di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
 - c) che gli allievi disabili o DSA abbiano la strumentazione necessaria (se prevista) per l'ascolto individuale in audiocuffia della prova di lettura (reading) mediante l'ausilio del file .mp3 (verificare con cura che questa tipologia di allievi abbia ricevuto il fascicolo 5)
- svolgimento della prova di lettura (reading)
- terminata la prova di lettura (reading), il docente somministratore invita gli studenti a lasciare sul banco il fascicolo alla pagina di inizio della prova di ascolto (listening)
- il docente somministratore invita gli studenti a fare la pausa e, insieme al docente collaboratore (se previsto) si assicura che gli studenti non si avvicinino al loro fascicolo o quelli di altri allievi

ore 10.00 – 10.15 Pausa

ore 10.15 inizio della prova di ascolto (listening):

La prova di ascolto (listening) avviene secondo due modalità alternative, a discrezione della scuola:

1. ascolto collettivo di classe mediante la riproduzione per tutta la classe del sound file
2. ascolto individuale mediante audiocuffia (ad esempio in laboratorio linguistico)

- gli studenti riprendono la prova utilizzando lo stesso fascicolo ricevuto per la prova di lettura (reading)
- il docente somministratore ottiene il silenzio della classe e invita tutti gli studenti all'ascolto della prova di listening, ricordando a ciascun allievo che:
 - a) ogni compito (task) di ascolto è ripetuto due volte
 - b) terminato il tempo previsto per il primo task il sound file passa automaticamente al secondo task e poi al terzo e poi al quarto
 - c) dopo il secondo ascolto ciascun task non può più essere ascoltato un'altra volta
 - d) il sound file fornisce anche le istruzioni delle modalità di risposta per ciascun task
- il docente collaboratore (o il docente somministratore se da solo) avvia la riproduzione del sound file
- svolgimento della prova di ascolto (listening)
- terminata la prova di ascolto (listening), il docente somministratore ritira il fascicolo di ciascun studente, avendo cura che tutti gli allievi restituiscano il loro fascicolo.

Ore 11.15 termine della prova.

Il tempo destinato alla prova d'Italiano è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

Correzione della prova d'Inglese

La correzione della prova d'Inglese e l'imputazione dei relativi dati nell'apposita maschera sono effettuati secondo le seguenti modalità:

1. martedì 8 maggio dalle 14,30 alle 16,30

9 MAGGIO 2018 – PROVA D'ITALIANO

II PRIMARIA

Attività preliminari (tra le 7.45 e le 9.00)

Il 9 maggio 2018 il Dirigente scolastico (o un suo delegato):

1. si assicura che dall'area riservata alla segreteria (tra le 7.45 e le 9.00):

(se richiesto) sia scaricato il file audio in formato .mp3 per l'ascolto in audiocuffia della lettura della prova d'Italiano riservato agli allievi disabili o DSA

- siano fatte tante copie del predetto file audio per gli eventuali allievi interessati e che siano consegnate su un supporto di memoria esterna (es. chiavetta USB) a ciascun docente somministratore

2. alle ore 8.00 convoca i docenti somministratori per effettuare le seguenti operazioni:

- rimozione dei sigilli delle prove d'Italiano (reggette termosaldate incrociate e involucro di plastica trasparente) alla presenza di tutti i docenti somministratori di tutte le classi seconde della scuola
- consegna al docente somministratore di ciascuna classe seconda:

a) dei fascicoli della classe

b) dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il codice SIDI dell'allievo stesso

c) delle etichette studenti da apporre su ciascun fascicolo della prova d'Italiano

- etichettatura da parte del docente somministratore dei fascicoli (due per ogni allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il fascicolo 5 agli allievi che svolgono la prova con l'ausilio del file .mp3.

Svolgimento della prova (tra le 9.00 e le 10.00)

Ore 9.00 inizio della prova d'Italiano:

- il docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo d'Italiano avendo cura:
 - a) di seguire l'elenco studenti e che a ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI11
 - b) di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
 - c) che gli allievi disabili o DSA abbiano la strumentazione necessaria (se prevista) per l'ascolto individuale in audiocuffia della prova d'Italiano mediante l'ausilio del file .mp3 (verificare con cura che questa tipologia di allievi abbia ricevuto il fascicolo 5)
- svolgimento della prova d'Italiano
- terminata la prova d'Italiano, il docente somministratore ritira i fascicoli d'Italiano della classe

Ore 10.00 termine della prova

Il tempo destinato alla prova d'Italiano è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

Correzione della prova d'Italiano

La correzione della prova e l'imputazione dei relativi dati nell'apposita maschera sono effettuate dai docenti somministratori secondo le seguenti modalità:

1. GIOVEDÌ 10 maggio dalle 14,30 alle 16,30 (con esonero programmazione del martedì 8 maggio)

V PRIMARIA

Attività preliminari (tra le 7.45 e le 9.00)

Il 9 maggio 2018 il Dirigente scolastico (o un suo delegato):

1. si assicura che dall'area riservata alla segreteria (tra le 7.45 e le 9.00):
 - (se richiesto) sia scaricato il file audio in formato .mp3 per l'ascolto in audiocuffia della lettura della prova d'Italiano riservato agli allievi disabili o DSA
 - siano fatte tante copie del predetto file audio per gli eventuali allievi interessati e che siano consegnate su un supporto di memoria esterna (es. chiavetta USB) a ciascun docente somministratore
2. alle ore 8.00 convoca i docenti somministratori per effettuare le seguenti operazioni:
 - rimozione dei sigilli delle prove d'Italiano (reggette termosaldate incrociate e involucri di plastica trasparente) alla presenza di tutti i docenti somministratori di tutte le classi seconde della scuola

- consegna al docente somministratore di ciascuna classe seconda:

a) dei fascicoli della classe

b) dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il codice SIDI dell'allievo stesso

c) delle etichette studenti da apporre su ciascun fascicolo della prova d'Italiano

- etichettatura da parte del docente somministratore dei fascicoli (due per ogni allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il fascicolo 5 agli allievi che svolgono la prova con l'ausilio del file .mp3.

Svolgimento della prova (tra le 10.15 e le 12.05)

Ore 10.15 inizio della prova d'Italiano

- il docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo d'Italiano avendo cura:

a) di seguire l'elenco studenti e che a ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI11

b) di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo

c) che gli allievi disabili o DSA abbiano la strumentazione necessaria (se prevista) per l'ascolto individuale in audiocuffia della prova d'Italiano mediante l'ausilio del file .mp3 (verificare con cura che questa tipologia di allievi abbia ricevuto il fascicolo 5)

- svolgimento della prova d'Italiano

- terminata la prova d'Italiano, il docente somministratore ritira i fascicoli d'Italiano della classe

Ore 12.00 termine della prova

Il tempo destinato alla prova d'Italiano è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

Correzione della prova d'Italiano

La correzione della prova e l'imputazione dei relativi dati nell'apposita maschera [sono effettuate dai docenti somministratori secondo le seguenti modalità:](#)

1. GIOVEDÌ 10 maggio dalle 14,30 alle 16,30 (con esonero programmazione del martedì 8 maggio)

11 MAGGIO 2018 – PROVA DI MATEMATICA

II PRIMARIA

Attività preliminari (tra le 7.45 e le 9.00)

Il giorno 11 maggio 2018 il Dirigente scolastico (o un suo delegato):

1. si assicura che dall'area riservata alla segreteria (tra le 7.45 e le 9.00):
 - (se richiesto) sia scaricato il file audio in formato .mp3 per l'ascolto in audiocuffia della lettura della prova d'Italiano riservato agli allievi disabili o DSA
 - siano fatte tante copie del predetto file audio per gli eventuali allievi interessati e che siano consegnate su un supporto di memoria esterna (es. chiavetta USB) a ciascun docente somministratore
2. alle ore 8.00 convoca i docenti somministratori per effettuare le seguenti operazioni:
 - rimozione dei sigilli delle prove (reggette termosaldade incrociate e involucro di plastica trasparente) alla presenza di tutti i docenti somministratori di tutte le classi seconde della scuola
 - consegna al docente somministratore di ciascuna classe seconda:
 - a) dei fascicoli della classe
 - b) dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il codice SIDI dell'allievo stesso
 - c) delle etichette studenti da apporre su ciascun fascicolo della prova
 - etichettatura da parte del docente somministratore dei fascicoli (due per ogni allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il fascicolo 5 agli allievi che svolgono la prova con l'ausilio del file .mp3.

Svolgimento della prova (tra le 9.00 e le 10.00)

Ore 9.00 inizio della prova di Matematica:

- il docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo avendo cura:
 - a) di seguire l'elenco studenti e che a ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI11
 - b) di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
 - c) che gli allievi disabili o DSA abbiano la strumentazione necessaria (se prevista) per l'ascolto individuale in audiocuffia della prova mediante l'ausilio del file .mp3 (verificare con cura che questa tipologia di allievi abbia ricevuto il fascicolo 5)
- svolgimento della prova

- terminata la prova, il docente somministratore ritira i fascicoli d'Italiano della classe

Ore 10.00 termine della prova

Il tempo destinato alla prova di Matematica è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

Correzione della prova di Matematica

La correzione della prova di Matematica e l'imputazione dei relativi dati nell'apposita maschera sono effettuate dai docenti somministratori secondo le seguenti modalità:

1. MARTEDI' 15 maggio dalle 14,30 alle 16,30.

V PRIMARIA

Attività preliminari (tra le 7.45 e le 9.00)

Il giorno 11 maggio 2018 il Dirigente scolastico (o un suo delegato):

1. si assicura che dall'area riservata alla segreteria (tra le 7.45 e le 9.00):
 - (se richiesto) sia scaricato il file audio in formato .mp3 per l'ascolto in audiocuffia della lettura della prova d'Italiano riservato agli allievi disabili o DSA
 - siano fatte tante copie del predetto file audio per gli eventuali allievi interessati e che siano consegnate su un supporto di memoria esterna (es. chiavetta USB) a ciascun docente somministratore
2. alle ore 8.00 convoca i docenti somministratori per effettuare le seguenti operazioni:
 - rimozione dei sigilli delle prove (reggette termosaldade incrociate e involucro di plastica trasparente) alla presenza di tutti i docenti somministratori di tutte le classi seconde della scuola
 - consegna al docente somministratore di ciascuna classe seconda:
 - a) dei fascicoli della classe
 - b) dell'elenco studenti per la somministrazione nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il codice SIDI dell'allievo stesso
 - c) delle etichette studenti da apporre su ciascun fascicolo della prova
 - etichettatura da parte del docente somministratore dei fascicoli (due per ogni allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il fascicolo 5 agli allievi che svolgono la prova con l'ausilio del file .mp3.

Svolgimento della prova

Ore 10.15 inizio della prova

- il docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo avendo cura:
 - a) di seguire l'elenco studenti e che a ogni allievo sia assegnato il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice SIDI11
 - b) di seguire la rotazione dei fascicoli in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
 - c) che gli allievi disabili o DSA abbiano la strumentazione necessaria (se prevista) per l'ascolto individuale in audiocuffia della prova mediante l'ausilio del file .mp3 (verificare con cura che questa tipologia di allievi abbia ricevuto il fascicolo 5)
- svolgimento della prova
- terminata la prova, il docente somministratore ritira i fascicoli d'Italiano della classe

Ore 12.05 termine della prova

Il tempo destinato alla prova di Matematica è comprensivo anche del tempo necessario per

l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli, ecc.).

Correzione della prova di Matematica

La correzione della prova di Matematica e l'imputazione dei relativi dati nell'apposita maschera sono effettuate dai docenti somministratori secondo le seguenti modalità:

1. MARTEDI' 15 maggio dalle 14,30 alle 16,30.

E' delegato a sostituire il Dirigente Scolastico, in caso di assenza o impedimento, l'ins. Chindamo Vincenzo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Emma Sterrantino)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/93